

## Projektiyhdistyksen jäsensivuston käyttöohje

Projektiyhdistyksen jäsensivusto perustuu kaupalliseen tuotteeseen ja sen mahdollistamiin toimintoihin sekä rajoituksiin. Osa jäsensivuston termeistä ei ole muokattavissa ja siksi suosittelemme tämän ohjeen lukemista ennen sivuston käyttöä.

### Käyttöoikeus ja rekisteröityminen sivustolle

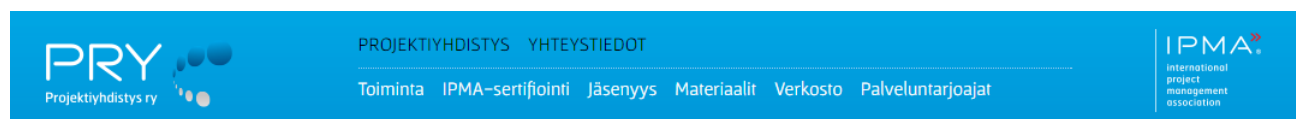
Jäsenen käyttöoikeus perustuu yhdistyksen jäsenrekisteriin kirjattuun jäsenen ensisijaiseen sähköpostiosoitteeseen ja rekisterissä olevaan jäsenstatukseen. Tuo sähköpostiosoite on siis osoite, johon jäsen saa sähköiset uutiskirjeet ja muut yhdistyksen sähköiset jäsentiedotteet. Sivustolle rekisteröityneen jäsenen käyttöoikeus lakkaa automaattisesti, kun hänen jäsenyytensä poistetaan jäsenrekisteristä.

Jäsenen tulee rekisteröidä käyttöoikeutensa kaikille niille selaimille, joilta hän haluaa käyttää yhdistyksen jäsensivustoa. Rekisteröinti käynnistyy automaattisesti jäsenen avatessa yhdistyksen jäsensivuston selaimessa, jossa hän ei ole vielä rekisteröinyt jäsensivuston käyttöoikeutta. Jäsensivuston voi avata yhdistyksen kotisivujen ”jäsensivusto” –toiminnolla tai esim. yhdistyksen sähköisessä tiedotteessa mahdollisesti olevasta linkistä.

### Jäsensivustolle rekisteröinti

Rekisteröityminen käynnistyy automaattisesti käynnistettäessä jäsensivusto selaimessa, jossa käyttäjä ei ole sitä käyttänyt. Sivuston osoite on: [http://www.pry.fi/jasenyys/omat\\_jasentiedot](http://www.pry.fi/jasenyys/omat_jasentiedot)

Vaiheessa 1/2 tulee käyttäjän antaa hänen *jäsenrekisterin mukainen ensisijainen sähköpostiosoite eli se osoite, johon jäsen saa yhdistyksen sähköiset tiedotteet*. Matkapuhelimeksi tulee syöttää se matkapuhelinnumero, johon jäsen haluaa rekisteröitymiseen vaadittavan tarkistuskoodin.



PRY Projektiyhdistys ry

PROJEKTIYHDISTYS YHTEYSTIEDOT

Toiminta IPMA-sertifiointi Jäsenyys Materiaalit Verkosto Palveluntarjoajat

IPMA<sup>®</sup>  
International  
Project  
Management  
Association

**Kirjautumistuki - Vaihe 1/2**

Tervetuloa itsepalveluportaalini.

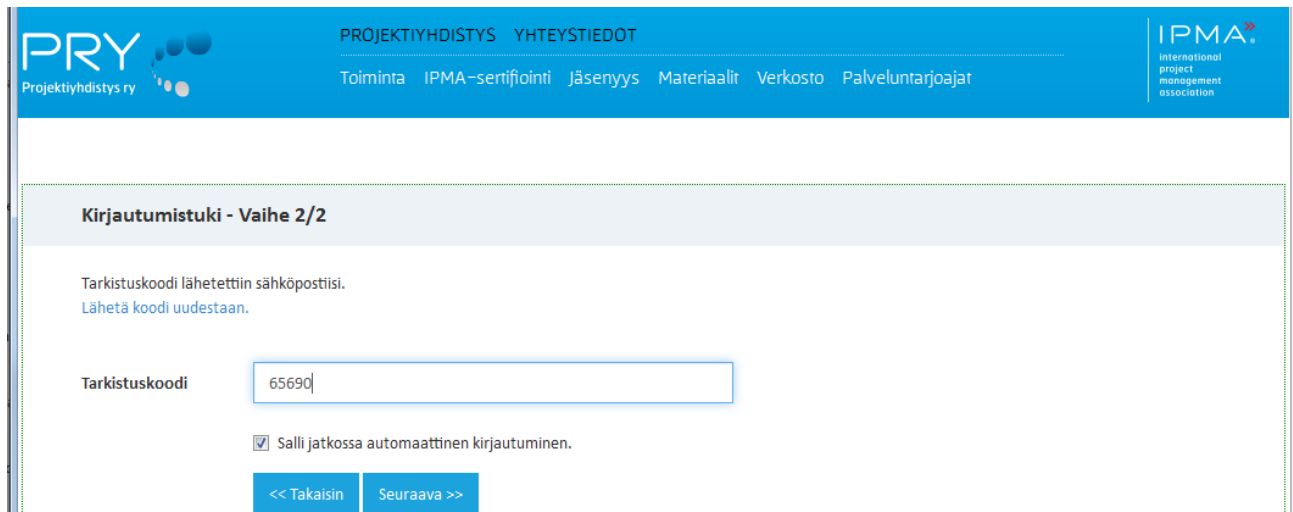
Sähköposti

Matkapuhelin

[Seuraava >>](#)



Lopuksi painetaan **Seuraava** –painiketta, jonka jälkeen avautuu vaihe 2/2. Hetken kuluttua jäsen saa tekstiviestillä tarkistuskoodin vaiheessa 1/2 antamaansa matkapuhelinnumeroon.



Syötä tarkistuskoodi ja paina **Seuraava** –painiketta, jolloin rekisteröinti tallentuu selaimeen ja jäsensivusto aukeaa. Normaalityönteessä kyseisessä selaimessa ei tarvitse tämän jälkeen rekisteröityä uudelleen. Muista, että tämä rekisteröinti tulee suorittaa kaikissa selaimissa/päätelaitteissa, joissa haluat käyttää yhdistyksen jäsensivustoa.

### Jäsensivuston sisältö

Jäsensivusto mahdollistaa

- omien yhteystietojen tarkistamisen ja ylläpidon
- omien Sertifikaattien, eli järjestelmän termin: Pätevyyksien, tarkastamisen
- erilaisiin yhdistyksen ryhmiin liittymisen ja niistä eroamisen
- uutiskirjeen tilaaminen/peruminen
- yhdistyksen tapahtumien jälkeen jaettujen esitysmateriaalien ym. tiedostojen lataamisen

## Omat tiedot

Omat tiedot –välilehdellä jäsen voi tarkistaa yhdistyksen jäsenrekisterissä olevat yhteystietonsa ja ylläpitää niitä. Yhdistyslain mukaan yhdistyksen jäsenrekisterissä tulee olla jäsenen kotipaikka ja yhdistys toivoo, että kaikki jäsenet myös täyttävät nuo kotipaikkatiedot.

Lataukset
Jouko Kaaja \* [ LOGOUT ]

---

**Henkilö: Kaaja Jouko (Projekttyhdistys [PRY] ry)**

Kaaja Jouko (Projekttyhdistys [PRY] ry)		Projekttyhdistys [PRY] ry	
Nimi:	Jouko Kaaja	Puhelin:	+358 50 525 3531
Tehtävä:	projektipäällikkö	Sähköposti:	pry@pry.fi
Yksikkö:		Faksi:	
Puhelin:	+358 400 403 145	WWW-sivu:	<a href="http://www.pry.fi">http://www.pry.fi</a>
Kännykkä:	+358 400 403 145	Osoite:	Eteläranta 10
Sähköposti:	jouko.kaaja@pry.fi	Postinro:	00130
Kotios:	Tornitaso 2 C 15	Postitp:	HELSINKI
Postino:	02120	Osavaltio:	
Postitp:	Espoo	Maa:	Finland
Osavaltio:		Käyntiosoite:	Suomi
Maa:	Finland		
Kotisähköposti:	joxi.kaaja@me.com		

**Omat tiedot**

- [Omat tiedot - Näytä](#)
- [Omat tiedot - Muokkaa](#)
- [Muuta tilauksia](#)
- [Näytä Oma yritykseni](#)
- [Vaihda työpaikkaa](#)
- [Ilmoittautumiset](#)
- [Omat pätevyudet](#)

SIG-02 Projekttyorientoituneen organisaation johtaminen  
 SIG-04 Riskienhallinta  
 SIG-09 Sopimustenhallinta  
 SIG-12 Johtajuus  
 SIG-13 Julkishallinnon projektitoiminta  
 SIG-14 Tuotekehitys ja ketterät menetelmät  
 SIG-16 Cleantech ja kestävä kehitys projekteissa  
 SIG-17 Projektipäällikkyyden ammattina  
 SIG-19 Smart Way of Working  
 SIG-21 Digitalisaatiomuutoksen johtaminen  
 • En halua jäsentietotteita

Vahvistat tiedot oikeiksi

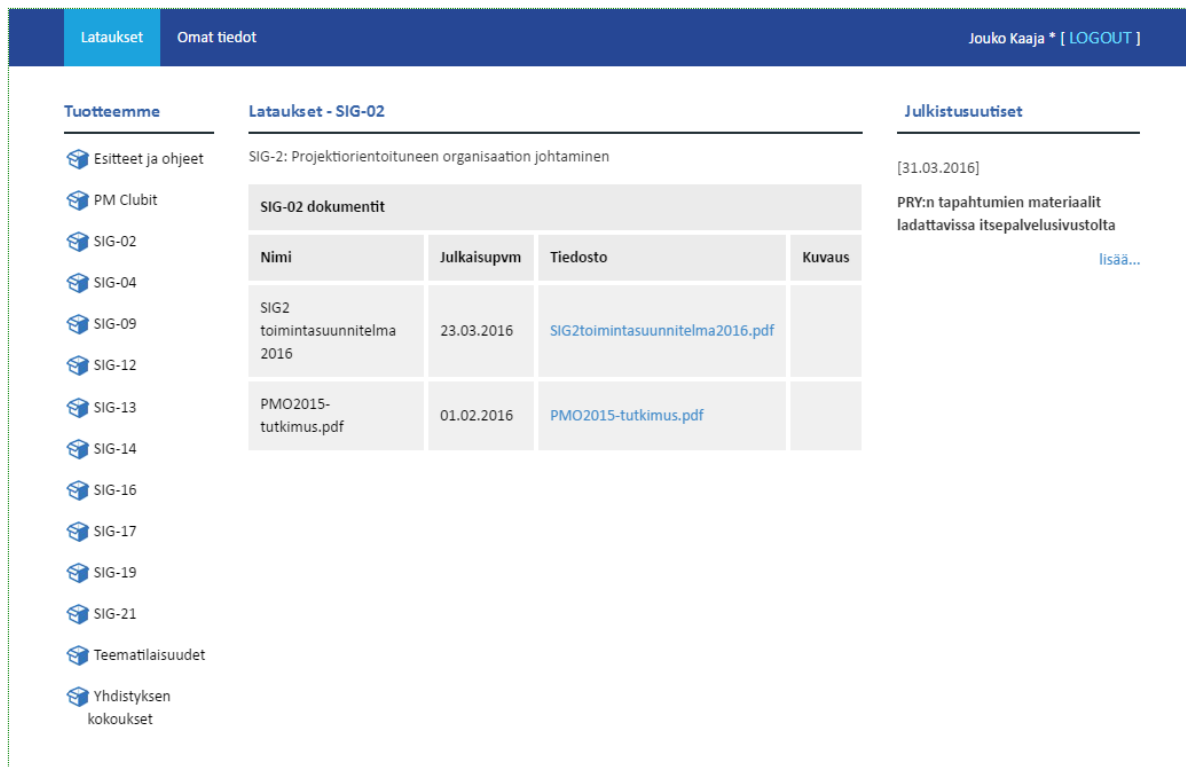


- Omia yhteystietoja muutetaan **Omat tiedot-Muokkaa** –painikkeella. **Vahvista tiedot oikeiksi** päivittää tiedot yhdistyksen jäsenrekisteriin.
- Liittyminen ja eroaminen eri ryhmistä tapahtuu **Muuta tilauksia** –painikkeella.
- **Näytä Oma Yritykseni** näyttää muut jäsenen toimipisteeseen liitetyt henkilöt.
- **Vaihda työpaikkaa** toiminnolla ilmoitetaan jäsenen työpaikan vaihtumisesta.
- **Ilmoittautumiset** ei vielä käytössä.
- **Omat pätevyudet** –painikkeella jäsen näkee sertifikaattiansa tiedot.

## Lataukset

Yhdistyksen toimisto pyrkii jakamaan jäsensivuston kautta kaikki sellaiset eri tapahtumissa esitetyt esitykset ja tiedostot, jotka niiden esittäjät antavat julkaista.

**Lataukset** –välilehdeltä löytyvät kansiot erilaisille dokumenteille.



Lataukset - SIG-02		Julkistusuutiset	
SIG-2: Projektorientoituneen organisaation johtaminen		[31.03.2016]	PRY:n tapahtumien materiaalit ladattavissa itsepalvelusivustolta
SIG-02 dokumentit			
Nimi	Julkaisupvm	Tiedosto	Kuvaus
SIG2 toimintasuunnitelma 2016	23.03.2016	<a href="#">SIG2toimintasuunnitelma2016.pdf</a>	<a href="#">lisää...</a>
PMO2015-tutkimus.pdf	01.02.2016	<a href="#">PMO2015-tutkimus.pdf</a>	



**Tuotteemme** otsikon alle on pyritty ryhmittelemään eri ryhmien tilaisuudet aakkosjärjestykseen (SIG, Teema, Yleiskokoukset jne.).

Aktivoimalla **Tuotteen** näkee siihen liittyvät tiedostot ja niiden kuvaukset aikajärjestyksessä. Listaa vieritetään oikeassa reunassa olevalla vieritysjanalla.

Kaksoisnapsauttamalla tiedoston nimeä käynnistyy kyseisen tiedoston lataus.

HUOM: Lataustoiminto on selaimen vakio-ominaisuus ja selainkohtainen. Eri selainten lataus-toiminnoissa on jonkin verran eroja.

## Palaute

Palautetta jäsensivuston mahdollisista virheistä tai toimimattomuudesta voi lähettää osoitteeseen [pry@pry.fi](mailto:pry@pry.fi).